

Privacyverklaring Speelplein Guustje

Speelplein Guustje

Speelplein Guustje is een gemeentelijk initiatief die speelpleinwerking in de paas- en zomervakantie organiseert voor kinderen vanaf 2,5 jaar – tot en met 15 jaar. Er zijn 3 pleinen: Kleuterplein voor kinderen tussen 2,5 en 6 jaar, Groot plein voor kinderen tussen 7 en 15 jaar en Ondersteboven plein voor kinderen met een beperking. De werking wordt uitgevoerd door hoofdanimateuren en animatoren (jobstudenten en vrijwilligers). Vanuit de gemeente is er een beroepskracht die mee de werking coördineert en ondersteunt.

Binnen het speelplein worden gegevens verwerkt die nodig zijn om onze werking goed te laten draaien. Hierbij werken we met 2 grote groepen: kinderen en animatoren. Deze privacyverklaring is onderverdeeld in deze 2 groepen.

Contactgegevens:

Speelplein Guustje / Ondersteboven

054 43 44 06

0495 16 32 46

www.giesbaargsejeugd.be

Zakkaai 29

9500 Geraardsbergen

Speelplein@geraardsbergen.be

Facebook: Speelplein Guustje

Kinderen

Welke gegevens worden verwerkt en waarom?

Gegevens	Doel van verwerking
Naam + voornaam kind	Inschrijving kinderen Overzicht van kinderen die op het speelplein aanwezig zijn Aanwezigheidslijst aftekenen door ouders bij het verlaten van het speelplein.
Naam + voornaam ouder	Contactpersoon voor als er iets gebeurt Opsturen fiscale attesten
Geboortedatum	Inschrijving kinderen Indeling leeftijdscategorie
Adres	Inschrijving kinderen Opsturen van fiscale attesten
Telefoonnummer	Contactpersoon kind in geval van nood
Vrijetijspas	Inschrijving kinderen → verminderd tarief
Rijksregisternummer ouder	Account inschrijvingsprogramma
Rijksregisternummer kind	Inschrijving kinderen
Bankrekeningnummer ouders (vanaf 2019)	Inschrijving kinderen (annulatie bij online betalen)
Medische gegevens kind die van belang zijn voor de werking	Allergie Medicatie die tijdens de werking genomen moet worden.

Legaliteit

De gegevens van kinderen worden enkel verwerkt wanneer de ouders hiervoor toestemming geven. Bovenstaande gegevens zijn een noodzakelijke voorwaarde om de kwaliteit van onze werking te garanderen. Indien u bepaalde gegevens niet vrij geeft, zal dit onze werking bemoeilijken.

Ontvangers van verzamelde gegevens.

De gegevens verkrijgen we via de betrokken personen aan de hand van ons inschrijvingsprogramma. Ouders kunnen een account aanmaken en daar de nodige gegevens op invullen. De gegevens van de kinderen worden daar bewaard. Ouders kunnen zelf de gegevens op hun account aanpassen indien er wijzigingen zijn. Hebben ze thuis geen mogelijkheden om dit te doen. Dan kunnen ze naar de jeugddienst komen.

De gegevens worden altijd verwerkt door het personeel van de jeugddienst. Tijdens de speelpleinperiodes krijgen ook de jobstudenten toegang tot deze gegevens en kunnen zij gegevens verwerken (kinderen inschrijven, telefoonnummer raadplegen in geval van nood).

De gegevens worden enkel doorgegeven aan andere diensten in functie van onze speelpleinwerking.

Bewaartermijn

De gegevens worden permanent bewaard in het inschrijvingsprogramma. Ouders krijgen jaarlijks een herinnering om hun gegevens up to date te houden. Ouders en kinderen kunnen zelf hun account verwijderen indien het kind niet meer naar het speelplein komt. Ze kunnen ook contact opnemen met de jeugddienst om dit voor hen te doen.

Beveiliging en beheer

De gegevens worden bewaard op een speciaal account voor activiteiten van de jeugddienst. Zonder gebruikersnaam en wachtwoord kan je niet op het account. Het wachtwoord van het account wordt jaarlijks veranderd. De privacyverklaring wordt opgenomen in het inschrijvingsprogramma. Ouders moeten hun goedkeuring geven. Krijgt de verklaring een update? Dan moeten ouders deze opnieuw goedkeuren. Tevens zijn de computers van de stad beveiligd.

Rechten van ouders en kinderen

Ouders en kinderen worden op verschillende manieren geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens.

- ✗ Privacyverklaring bij inschrijving
- ✗ Privacyverklaring delen op website
- ✗ Privacyverklaring schriftelijk ter beschikking stellen op het speelplein.
- ✗ Privacy mondeling toelichten op het speelplein

Vragen mogen steeds gesteld worden aan de medewerkers van de jeugddienst. Ouders beheren hun eigen account in het inschrijvingsprogramma en kunnen daar hun persoonlijke gegevens wijzigen. Daarnaast kunnen ouders steeds terecht bij de jeugddienst om hun wensen door te geven. Deze worden binnen de 14 dagen uitgevoerd. Indien ouders denken dat er fouten gemaakt worden, kunnen zij ook klacht indienen bij de privacycommissie.

Animatoren

Welke gegevens worden verwerkt en waarom?

Gegevens	Doel van verwerking
Naam + voornaam animator	Inschrijving animator - Animator op het speelplein - Activiteiten voor animatoren bv vormingsweekend
Naam + voornaam ouder + telefoonnummer	Contactpersoon in geval van nood
Geboortedatum	Inschrijving animator Controle of animator oud genoeg is
Adres	Communicatie speelplein animatoren (bv uitnodiging activiteiten)
Telefoonnummer	Animatoren bereiken
Rijksregisternummer	Betaling animatoren Vraag naar kopie identiteitskaart voor juiste gegevens
Bankrekeningnummer animator	Betaling animatoren Vraag naar kopie identiteitskaart voor juiste gegevens
Medische gegevens animator die van belang zijn voor de werking	Allergie Medicatie die tijdens de werking genomen moet worden.

Legaliteit

De gegevens van animatoren worden enkel verwerkt wanneer de animatoren hiervoor toestemming geven. Bovenstaande gegevens zijn een noodzakelijke voorwaarde om de kwaliteit van onze werking te garanderen. Indien u bepaalde gegevens niet vrij geeft, zal dit onze werking bemoeilijken.

Ontvangers van de verzamelde persoonsgegevens:

Het speelplein heeft inschrijvingspapieren voor nieuwe en ervaren animatoren. Deze formulieren kunnen ze schriftelijk of digitaal invullen en binnenbrengen bij of doormailen naar de beroepskracht van het speelplein. Zij verzamelt de gegevens en maakt er gebruik van voor de werking van het speelplein. De gegevens van animatoren worden verkregen door de betrokkenen zelf.

Voor bepaalde activiteiten werken we met inschrijvingen via google drive. Daarnaast hebben we ook een gesloten facebookgroep waar alle animatoren deel van zijn.

Ook de andere medewerkers van de jeugddienst hebben toegang tot deze informatie.

De gegevens worden enkel doorgegeven aan andere diensten in functie van onze speelpleinwerking.

Bewaartermijn

De gegevens worden permanent bewaard op de U – Schijf van de stad. Animatoren vullen jaarlijks een nieuwe animatorenfiche in en deze worden opgeslaan op die U schijf. Daarnaast houden we deze ook bij in een map op de jeugddienst. Deze is enkel beschikbaar voor de medewerkers van de jeugddienst.

De gegevens worden permanent bewaard omdat we deze later nog gebruiken:

- Animatoren worden jaarlijks herinnerd om opnieuw animator te zijn
- Gegevens worden gebruikt bij festiviteiten: Bijvoorbeeld 10 jarig bestaan van het speelplein.

Animatoren kunnen vergeten worden als zij dat zelf willen. Daarvoor hoeven ze enkel een mailtje te sturen naar speelplein@geraardsbergen.be

Beveiliging en beheer

De gegevens van animatoren bevinden zich op de U Schijf van de stad. Enkel de medewerkers van de jeugddienst kunnen hiervan gebruik maken. Ook is er een analoge map met fiches die jaarlijks veranderd. Oude papieren worden versnipperd. De gegevens worden jaarlijks opnieuw verzameld. Animatoren door de beroepskracht op de hoogte gebracht van eventuele wijzigingen in de privacyverklaring.

Rechten van animatoren

Animatoren worden op verschillende manieren geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens:

- ✗ Korte uitleg bij inschrijvingsfiche
- ✗ Mondelinge uitleg op het speelplein de eerste dag dat ze op het speelplein staan
- ✗ Privacyverklaring op de website

Ze kunnen ook steeds vragen stellen bij de beroepskracht of medewerkers van de jeugddienst. Willen ze iets veranderen aan hun gegevens of gewoon vergeten worden? Dan moeten ze enkel een mailtje sturen naar speelplein@geraardsbergen.be of langskomen op de jeugddienst en dan wordt dit binnen de 14 dagen uitgevoerd. Ook animatoren kunnen een klacht indienen bij de privacycommissie

Foto's en filmpjes

Op het speelplein maken wij tijdens onze werking en activiteiten verschillende foto's en filmpjes. Dit onderdeel geldt zowel voor de kinderen, ouders en animatoren. Hieronder vindt u onze procedure:

Waarvoor gebruiken wij foto's en filmpjes?

- Sfeerbeelden van onze werking → Imago van onze werking
- Promotie van onze werking: website, pers, publicaties van stad, folders, flyers,...

Waarvoor vragen wij toestemming?

- Toestemming om foto's en filmpjes te maken
- Toestemming om foto's en filmpjes te publiceren op sociale media
- Toestemming om foto's en filmpjes te gebruiken in publicaties
- Toestemming om foto's en filmpjes bij te houden in het archief

Hoe vragen we toestemming?

- Kinderen en ouders

In het inschrijvingsprogramma kunnen ouders concreet aanduiden waarvoor ze toestemming geven. Ze moeten hiertoe een actieve handeling uitvoeren vooraleer hun kind ingeschreven is. Ouders kunnen dit zelf aanpassen. Het wordt ook jaarlijks gevraagd als ze hun kind opnieuw inschrijven voor de speelpleinwerking .De tieners van het speelplein (12 – 15 jaar) worden persoonlijk bevroegd.

- Animatoren

Hier wordt de toestemming schriftelijk gevraagd via de inschrijvingsfiche voor animatoren. Ook zij moeten aanduiden waarvoor ze specifiek toestemming geven. Wille ze dit in de loop van het werkjaar veranderen, kunnen ze dit meegeven aan de beroepskracht.

Wat als we geen toestemming hebben?

Er wordt een lijst gemaakt van de kinderen waarvoor er geen toestemming is om foto's of filmpjes te nemen. Deze wordt aan de inschrijvingstafel gelegd. Als de kinderen die dag naar het speelplein komen krijgen ze een kenteken. Zo is het voor de (hoofd)animatoren duidelijk welke kinderen wel of niet op de foto mogen staan.

Voor de (hoofd)animatoren houdt de beroepskracht een lijst bij. Foto's en filmpjes worden gecontroleerd vooraleer ze gepubliceerd worden.